

Araquari.ID

- [O que é o Araquari.ID](#)
- [Como solicitar meu Araquari.ID](#)
- [Primeiro acesso e recuperação do Araquari.ID](#)

O que é o Araquari.ID

O **Araquari.ID** é o usuário institucional do IFC Araquari.

Ele serve para **identificar você** e **confirmar sua identidade** quando for necessário acessar recursos do campus.

Na prática, ele funciona como a sua “conta única” para uso de serviços institucionais ofertados exclusivamente pela CTI - Coordenação de Tecnologia da Informação.

1 - Para que serve

Com o **Araquari.ID**, você consegue:

- **Entrar em computadores e notebooks institucionais** (quando o equipamento estiver configurado para isso).
- **Acessar aplicações e sistemas internos** que exijam login institucional.
- **Acessar redes Wi-Fi administrativas** e outros serviços de rede que pedem autenticação.
- **Padronizar o acesso** com mais segurança e controle, evitando contas soltas ou compartilhadas.

OBS: Nem todo serviço usa o Araquari.ID da mesma forma. Alguns acessos podem depender de liberação do setor responsável ou de perfil de usuário. Além disso, alguns serviços institucionais são autenticados com o usuário e senha do SIG, por serem sistemas operados e administrados pela Reitoria do IFC.

1.2 - Qual é a intenção do Araquari.ID

A intenção do **Araquari.ID** é:

- **Centralizar os acessos** em uma conta institucional única para os serviços oferecidos pela CTI do IFC Araquari.
- **Aumentar a segurança**, cada pessoa usa sua própria conta.
- **Facilitar suporte e auditoria**, fica claro quem acessou o quê, e quando necessário.
- **Padronizar a experiência** para servidores, estagiários e terceirizados campus.

ATENÇÃO: O **Araquari.ID** é pessoal e intransferível. Não compartilhe sua senha com ninguém.

2 - Público-alvo

O **Araquari.ID** é destinado a:

- **Servidores**
- **Estagiários**
- **Terceirizados**

O acesso a determinados sistemas e recursos pode variar conforme o vínculo e as permissões atribuídas ao seu perfil. No caso de alunos, a autenticação é realizada na base do SIG, com credenciais fornecidas e administradas pela Reitoria do IFC através do [SIGAA](#) e/ou [SouIFC](#). Já os perfis de Servidores, Estagiários e Terceirizados (Araquari.ID) são voltados ao acesso e ao gerenciamento de recursos oferecidos exclusivamente pelo Campus Araquari, não se aplicando como acesso padrão para os demais campi da rede.

2.1 - Onde o Araquari.ID é utilizado

Em geral, o **Araquari.ID** pode ser solicitado em:

- Login em **computadores e notebooks institucionais**
- **Aplicações institucionais** (portais, sistemas internos e ferramentas de trabalho)
- **Redes institucionais**, como a **Wi-Fi administrativa**
- **Autenticação para serviços de impressão** e similares
- Outros serviços que necessitem confirmar a identidade do usuário

Exemplos de serviços ofertados pelo Campus Araquari que podem solicitar o Araquari.ID:

- **Sistema de chamados**
- **Sistema de reservas**
- **Site de manuais**

Por fim, se um serviço ofertado pelo Campus Araquari solicitar **usuário e senha**, normalmente ele está se referindo ao **Araquari.ID**.

Como solicitar meu Araquari.ID

1 - Quem pode solicitar

O **Araquari.ID** pode ser solicitado por:

- Servidores
- Estagiários
- Terceirizados

2 - Onde solicitar

Para solicitar o **Araquari.ID**, o solicitante deverá seguir as instruções abaixo conforme o **tipo de vínculo**.

2.1 - Servidores

O servidor deverá solicitar à **chefia imediata** a abertura de [chamado técnico](#) contendo:

- Nome completo do servidor
- Setor de atuação
- E-mail institucional @ifc.edu.br criado

2.2 - Estagiários

O estagiário deverá solicitar ao **supervisor de estágio** a abertura de [chamado técnico](#) contendo:

- Nome completo do estagiário
- Setor de atuação
- E-mail de estágio do setor (@ifc.edu.br) criado

2.3 - Terceirizados

O terceirizado deverá solicitar ao **supervisor de contrato** a abertura de [chamado técnico](#) contendo:

- Nome completo do terceirizado
- Setor de atuação
- E-mail da conta do setor e/ou do terceirizado (@ifc.edu.br) criado

OBS: Terceirizados só terão **Araquari.ID** concedido se houver necessidade específica em suas atividades, como por exemplo: acesso a computadores institucionais ou acesso a ferramentas e recursos oferecidos pela CTI. Se a necessidade do terceirizado for apenas acesso à internet, ele deverá utilizar as redes públicas disponibilizadas pelo Campus, como qualquer outro visitante.

3 - Observações importantes

Não serão criadas contas sem um e-mail institucional **@ifc.edu.br**. A criação do **Araquari.ID** depende da existência de um e-mail institucional válido.

4 - Após a solicitação

Após a solicitação pelos responsáveis (chefia imediata, supervisor de estágio ou supervisor de contrato), a **CTI** irá enviar para o e-mail institucional informado o **Araquari.ID** e as demais informações necessárias para acesso a computadores, notebooks, sistemas e serviços oferecidos pela CTI do Campus Araquari.

Primeiro acesso e recuperação do Araquari.ID

Após a criação do **Araquari.ID**, o padrão de usuário será, sempre que possível, **nome.sobrenome**, conforme o e-mail institucional (requisito obrigatório para criação do usuário). Quando não houver e-mail nominal (como no caso de estagiários e/ou terceirizados), o critério utilizado continuará sendo **nome.sobrenome**.

O gerenciamento do **perfil** é restrito à **CTI**. Neste momento, o usuário poderá apenas **alterar a senha de acesso**, e isso será feito no endereço:

<https://id.araquari.ifc.edu.br/>

ATENÇÃO: O sistema de recuperação de senha é acessível somente internamente (na rede do Campus Araquari) e não está disponível para acesso externo.

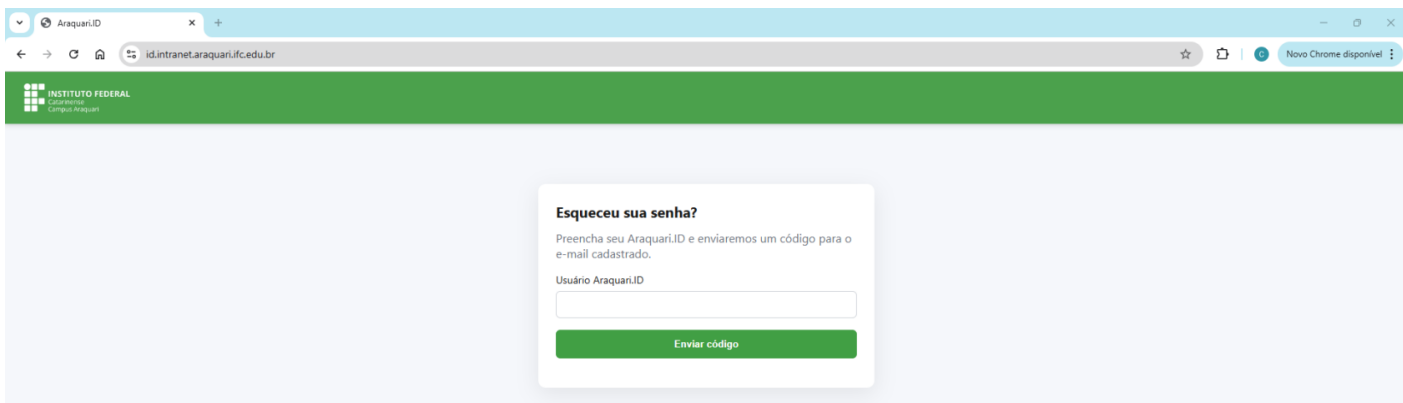
1- Primeiro acesso ou recuperação de senha

Para acessar os serviços que fazem uso de autenticação pela primeira vez, você deverá seguir o procedimento de recuperação de senha, a mesma não é fornecida no momento da criação do seu **Araquari.ID**.

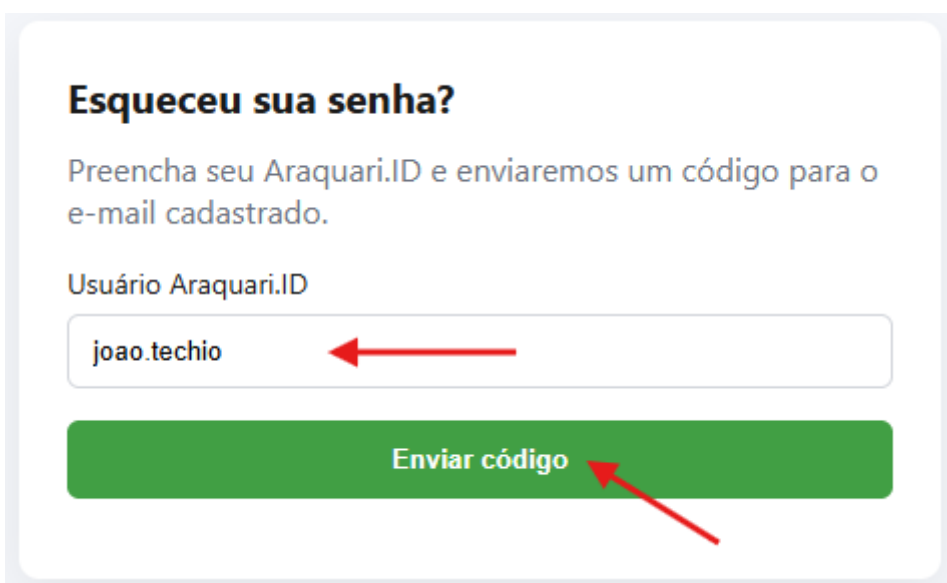
OBS: Este mesmo procedimento também deve ser utilizado sempre que você esquecer ou perder sua senha.

1.1 - Como recuperar sua senha

Acesse o endereço: <https://id.intranet.araquari.ifc.edu.br>



Após acessar, preencha o campo com seu **Araquari.ID** (fornecido pela CTI) e clique em **Enviar Código**:



Aguarde enquanto o sistema envia um e-mail com o código que servirá para alteração de senha. A confirmação do envio do e-mail acontecerá conforme imagem abaixo:

Esqueceu sua senha?

Preencha seu Araquari.ID e enviaremos um código para o e-mail cadastrado.

Enviamos um código para o seu e-mail.



Usuário Araquari.ID

joao.techio

Código recebido

Nova senha

Mínimo de 8 caracteres, com pelo menos 1 letra maiúscula, 1 letra minúscula, 1 número e 1 caractere especial.

Confirmar nova senha

Redefinir senha

Acesse o seu e-mail institucional e localize a mensagem **“Código para alterar sua senha Araquari.ID”**. Em seguida, copie o código enviado:

Código para alterar sua senha Araquari.ID > Caixa de entrada x

N

Araquari.ID
para mim ▾

Seu código para alterar a senha do Araquari.ID é:

557185

Caso não reconheça essa mensagem entre imediatamente em contato com a Coordenação de Tecnologia da Informação pelo ramal 7224 ou pelo e-mail suporte.araquari@ifc.edu.br.

Com o código em mãos, preencha o campo **Código recebido** e informe a **nova senha**. A nova senha deverá ter **pelo menos 8 caracteres**, sendo obrigatório conter **1 letra maiúscula, 1 letra**

minúscula, 1 número e 1 caractere especial. Digite a nova senha, confirme a nova senha e clique no botão **Redefinir senha**:

Esqueceu sua senha?

Preencha seu Araquari.ID e enviaremos um código para o e-mail cadastrado.

Enviamos um código para o seu e-mail.

Usuário Araquari.ID

Código recebido

Nova senha

Mínimo de 8 caracteres, com pelo menos 1 letra maiúscula, 1 letra minúscula, 1 número e 1 caractere especial.

Confirmar nova senha

Redefinir senha

Pronto, sua senha foi redefinida. Clique em **Concluir**:

Senha redefinida com sucesso

Você já pode acessar sua conta com a nova senha.

Senha redefinida com sucesso.

Concluir