

# CEOF - Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira

- [Atribuições](#)
- [Manuais](#)
- [Glossário](#)
- [Suprimento de Fundos \(Cartão Corporativo\)](#)
  - [Manuais](#)
  - [Recolhimento de Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza \(ISSQN\)](#)
- [Conformidade dos Registros de Gestão](#)
  - [Manuais](#)
  - [Atos Normativos de incidência](#)
- [Comissão de Revisão, Reajuste e Repactuação de Contratos](#)
- [Comissão Processante](#)
  - [Atos Normativos de Incidência](#)
- [SIAFI - Guia para consulta rápida](#)

# Atribuições

## **REGIMENTO INTERNO DOS CAMPI DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE. REGIMENTO Nº 1/2021 - CONSUPER**

### **ANEXO - RESOLUÇÃO Nº 1/2021 - CONSUPER**

Art. 37. Compete à Coordenação-geral de Execução Orçamentária e Financeira:

- I - Coordenar e realizar a execução orçamentária e financeira, zelando pelo cumprimento das normas vigentes;
- II - Cumprir a programação estabelecida pelo cronograma financeiro, realizando as liquidações de despesas e pagamentos do campus e encaminhando a documentação necessária para assinatura do gestor financeiro e ordenador de despesas;
- III - Subsidiar o ordenador de despesas e o gestor financeiro sobre as atividades desenvolvidas sob a sua coordenação;
- IV - Propor novas metodologias de controle orçamentário e financeiro;
- V - Realizar o arquivamento de documentos retílicos à sua coordenação;
- VI - Elaborar relatórios gerenciais das atividades desenvolvidas na sua coordenação;
- VII - Atender às solicitações de órgãos de controle em relação a sua área de atuação;
- VIII - Prestar apoio e assessoria no processo de prestação de contas;
- IX - Operacionalizar os sistemas de gestão internos e externos;
- X - Realizar outras atividades afins e correlatas no âmbito de sua competência.

Parágrafo único. Nos campi 70/60 agrícolas e campi 70/45, esta coordenação é denominada Coordenação de Execução Orçamentária e Financeira.

Fonte: REGIMENTO INTERNO DOS CAMPI DO INSTITUTO FEDERAL CATARINENSE. REGIMENTO Nº 1/2021 - CONSUPER (ANEXO - RESOLUÇÃO Nº 1/2021 - CONSUPER) Disponível em:

<https://consuper.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/57/2022/11/ANEXO-Resolucao-01.2021-Regimento-Interno-dos-Campi-ANEXO-mesclado.pdf>.

# Manuais

## Institucionais

**Guia Institucional de Rotinas e Procedimentos Contábeis.** Portaria Normativa ASSEG/GAB nº 23, de 11 de julho de 2018. Disponível em: <https://proad.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/64/2022/12/1-Guia-Institucional-de-Rotinas-e-Procedimentos-Contabeis.pdf>.

**Manual de Padronização da Classificação da Despesa Orçamentária.** Portaria Normativa ASTEC-REIT nº 15, de 16 de agosto de 2021. Disponível em: <https://proad.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/64/2022/12/Manual-Institucional-de-Padronizacao-da-Classificacao-da-Despesa-Orcamentaria-%E2%80%93.pdf>.

## Gov. Federal

**Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal - SIAFI.** Manual do Usuário: Manual SIAFI. Tesouro Nacional. 2024. Disponível em: [http://manuaisiafi.tesouro.gov.br/manual\\_completo.pdf](http://manuaisiafi.tesouro.gov.br/manual_completo.pdf). Versão web: <http://manuaisiafi.tesouro.gov.br/>.

**Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público - MCASP.** Ministério da Economia. Secretaria do Tesouro Nacional. 10. ed. 2023. Disponível em: [https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/f?p=2501:9:::9:P9\\_ID\\_PUBLICACAO:48458](https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/f?p=2501:9:::9:P9_ID_PUBLICACAO:48458).

**Manual Técnico de Orçamento - MTO.** Ministério do Planejamento e Orçamento. Secretaria de Orçamento Federal. 4. ed. 2025. Disponível em: <https://www1.siop.planejamento.gov.br/mto/lib/exe/fetch.php/mto2025:mto2025.pdf>.

**Manual Básico de Tesouro Gerencial.** Ministério da Economia. Secretaria do Tesouro Nacional. 2015. Disponível em: [https://mooc41.escolavirtual.gov.br/pluginfile.php/3565509/mod\\_page/content/10/Apostila%20-%20Tesouro%20Gerencial.pdf](https://mooc41.escolavirtual.gov.br/pluginfile.php/3565509/mod_page/content/10/Apostila%20-%20Tesouro%20Gerencial.pdf).

**Biblioteca e Manual SIAFI.** Tesouro Nacional. Biblioteca. 2023. Disponível em:  
<https://www.gov.br/tesouronacional/pt-br/siafi/biblioteca-e-manual-siafi/biblioteca>.

## Outras instituições

**Manuais de Procedimentos Contábeis.** Instituto Federal do Paraná. 2024. Disponível em:  
<https://ifpr.edu.br/gestao-e-administracao/documentos-institucionais/documentos-contabeis/manuais-de-procedimentos-contabeis/>.

**MANUAL DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS.** Instituto Federal da Paraíba. 2ª Ed. 2019.  
Disponível em: <https://www.ifpb.edu.br/praf/assuntos/documentos-praf/area7/manual-de-procedimentos-contabeis-ifpb-1deg-edicao.pdf>.

**Cartilha de Registros Contábeis Patrimoniais no Novo SIAFI.** D Cont/SEF. 2016. Disponível em: [https://bag.ifmt.edu.br/media/filer\\_public/f0/1c/f01c9d6f-6ec9-42c9-ac65-475d7ad5f6f2/cartilha\\_de\\_registros\\_patrimoniais\\_no\\_siafi.pdf](https://bag.ifmt.edu.br/media/filer_public/f0/1c/f01c9d6f-6ec9-42c9-ac65-475d7ad5f6f2/cartilha_de_registros_patrimoniais_no_siafi.pdf).

# Glossário

## S

### SIAFI

O Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI) é um sistema contábil que tem por finalidade realizar todo o processamento, controle e execução financeira, patrimonial e contábil do governo federal brasileiro. O sistema foi desenvolvido pelo Serviço Federal de Processamento de Dados (Serpro). Foi implantado oficialmente no ano de 1987. Até o ano de 1986 o governo federal convivia com uma série de problemas de natureza administrativa inviabilizando a correta aplicação dos recursos públicos. Uma das principais vantagens do SIAFI é a descentralização da entrada, consulta, execução orçamentária, financeira e patrimonial da União, isto com a supervisão da Secretaria do Tesouro Nacional.

### SIASG

"O SIASG é a ferramenta informatizada de apoio à gestão dos serviços gerais. O Sistema abrange os ministérios, as secretarias da Presidência da República e mais de 300 autarquias e fundações públicas. Sua função é organizar a gestão das atividades de serviços gerais, incluindo licitações, contratações, transportes, comunicações administrativas, documentação e administração de edifícios públicos e de imóveis funcionais". (<http://www.planejamento.gov.br>)

### SICONV

"O Sistema de Convênios (Siconv) foi criado em 2008 para administrar as transferências voluntárias de recursos da União nos convênios firmados com estados, municípios, Distrito Federal e também com as entidades privadas sem fins lucrativos. Entre as vantagens desta ferramenta está a agilidade na efetivação dos contratos, a transparência do repasse do dinheiro público e a qualificação da gestão financeira". (<http://www.planejamento.gov.br>)

# Suprimento de Fundos (Cartão Corporativo)

# Manuais

**Manual SIAFI:** 021121. SUPRIMENTO DE FUNDOS. 2024. Disponível em:

<https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/cosis/manuais/siafi/021121>.

**GUIA DE BOAS PRÁTICAS EM SUPRIMENTO DE FUNDOS E CARTÃO DE PAGAMENTO.**

Controladoria-Geral da União. 2024. Disponível em: <https://www.gov.br/cgu/pt-br/acoes-da-cgu-em-apoio-ao-rio-grande-do-sul/imagens/GuiaSuprimento.pdf>.

**MANUAL DE CONCESSÃO, UTILIZAÇÃO E PRESTAÇÃO DE CONTAS DE SUPRIMENTOS DE FUNDOS.** DNIT - Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes. S/D. Disponível em:

<https://www.gov.br/dnit/pt-br/central-de-conteudos/atos-normativos/tipo/manual/in-10-2021-manual.pdf>.

**MANUAL PARA CONCESSÃO DE SUPRIMENTO DE FUNDOS.** Instituto Federal Sudeste de Minas Gerais. 2024. Disponível em: [https://www.ifsudestemg.edu.br/documentos-](https://www.ifsudestemg.edu.br/documentos-institucionais/unidades/reitoria/pro-reitorias/administracao/manuais/01-concessao-de-suprimento-de-fundos.pdf)

[institucionais/unidades/reitoria/pro-reitorias/administracao/manuais/01-concessao-de-suprimento-de-fundos.pdf](https://www.ifsudestemg.edu.br/documentos-institucionais/unidades/reitoria/pro-reitorias/administracao/manuais/01-concessao-de-suprimento-de-fundos.pdf).

**MANUAL SUPRIMENTO DE FUNDOS.** Instituto Federal Sergipe. 2024. Disponível em:

[https://www.ifs.edu.br/images/Manual\\_Suprimento\\_de\\_Fundos\\_IFS\\_diagrama%C3%A7%C3%A3o\\_atualizado.pdf](https://www.ifs.edu.br/images/Manual_Suprimento_de_Fundos_IFS_diagrama%C3%A7%C3%A3o_atualizado.pdf).

**Manual Suprimento de Fundos.** Instituto Federal Alagoas. 2024. Disponível em:

[https://www2.ifal.edu.br/o-ifal/administracao/normas/contabilidade-e-financas/copy\\_of\\_Manual\\_Suprimento\\_de\\_Fundosversao1.pdf](https://www2.ifal.edu.br/o-ifal/administracao/normas/contabilidade-e-financas/copy_of_Manual_Suprimento_de_Fundosversao1.pdf).

**Caderno de Orientação aos Agentes da Administração:** SUPRIMENTO DE FUNDOS. 4ª ed. 2024. SEF. Disponível em:

[https://www.sef.eb.mil.br/images/cadernos\\_de\\_orientacao/Caderno\\_de\\_Orientacao\\_10-1\\_Sup\\_de\\_Fundos\\_2024\\_10\\_CGCFEx\\_retificadoassinado.pdf](https://www.sef.eb.mil.br/images/cadernos_de_orientacao/Caderno_de_Orientacao_10-1_Sup_de_Fundos_2024_10_CGCFEx_retificadoassinado.pdf).

**Manuais e Orientações (Suprimentos de Fundos).** UFMG - Universidade Federal de Minas Gerais. 2023. Disponível em: [https://www.ufmg.br/proplan/execucao-da-despesa-](https://www.ufmg.br/proplan/execucao-da-despesa-publica/suprimento-de-fundos/manuais-e-orientacoes-suprimentos-de-fundos/)

[publica/suprimento-de-fundos/manuais-e-orientacoes-suprimentos-de-fundos/](https://www.ufmg.br/proplan/execucao-da-despesa-publica/suprimento-de-fundos/manuais-e-orientacoes-suprimentos-de-fundos/).

**Legislação (Suprimento de Fundos).** UFMG - Universidade Federal de Minas Gerais. 2023.

Disponível em: <https://www.ufmg.br/proplan/execucao-da-despesa-publica/suprimento-de-fundos/legislacao-suprimentos-de-fundos/>.

**Procedimentos Contábeis. Suprimento de Fundos: Cartão de Pagamento do Governo Federal.** Tesouro Nacional. S/D. Disponível em:

[https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/f?p=2501:9::::9:P9\\_ID\\_PUBLICACAO\\_ANEXO:7735](https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/f?p=2501:9::::9:P9_ID_PUBLICACAO_ANEXO:7735)

**MANUAL DE SUPRIMENTO DE FUNDOS.** UFES - Universidade Federal do Espírito Santo. 2024.

Disponível em:

[https://scf.ufes.br/sites/scf.ufes.br/files/field/anexo/manual\\_suprimento\\_de\\_fundos\\_ufes\\_2024\\_atual\\_4.pdf](https://scf.ufes.br/sites/scf.ufes.br/files/field/anexo/manual_suprimento_de_fundos_ufes_2024_atual_4.pdf).

# Recolhimento de Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza (ISSQN)

Ato normativo de incidência:

**Código Tributário do Município de Araquari:** LEI COMPLEMENTAR Nº 341/2021. INSTITUI CÓDIGO TRIBUTÁRIO MUNICIPAL DE ARAQUARI, ATUALIZADA AS NORMAS TRIBUTÁRIAS MUNICIPAIS E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS. Disponível em: <https://leismunicipais.com.br/codigo-tributario-araquari-sc>.

## **CAPÍTULO III - Do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISSQN (Arts. 342 a 388)**





## Seção I

### Do Fato Gerador e Disposições Gerais

**Art. 342.** O Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza tem como fato gerador a prestação dos serviços constantes no **ANEXO I**, ainda que esses não se constituam como atividade preponderante do prestador.

**§ 1º** O imposto incide também sobre o serviço proveniente do exterior do País, ou cuja prestação lá tenha se iniciado.

**§ 2º** Ressalvadas as exceções expressas na Lista de Serviços, os serviços nela mencionados ficam sujeitos somente à incidência do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza, ainda que sua prestação envolva fornecimento de mercadorias.

**§ 3º** O imposto de que trata este artigo incide ainda sobre os serviços prestados mediante a utilização de bens e serviços públicos explorados economicamente mediante autorização, permissão ou concessão, com o pagamento de tarifa, preço ou pedágio pelo usuário final do serviço.

**§ 4º** A incidência do imposto independe:

**I** - da denominação dada ao serviço prestado;

**II** - da existência de estabelecimento fixo;

**III** - do cumprimento de quaisquer exigências legais, regulamentares ou administrativas, relativas ao prestador dos serviços.

**Art. 343.** Para efeito deste imposto considera-se:

**I - empresa:** toda e qualquer pessoa jurídica que exercer atividades econômicas de prestação de serviços;

**II - profissional autônomo:** toda e qualquer pessoa física que habitualmente e sem subordinação jurídica ou dependência hierárquica, que exercer atividade econômica de prestação de serviço;

**III - profissional liberal:** Todo aquele que, para o exercício de sua função, segue regulamentação da profissão pela respectiva categoria a que se vincula;

**IV - sociedades de profissionais:** sociedade civil de trabalho profissional, de caráter especializado, organizada para prestação de qualquer dos serviços relacionados nos subitens da lista de serviços, parte integrante do regulamento da presente Lei;

**V - sociedade unipessoal:** ficção jurídica equiparada para fins legais as sociedades de profissionais, criada para abarcar as sociedades civis de trabalho de um único profissional, de caráter especializado, organizada para prestação de qualquer dos serviços autorizados pelo órgão de classe competente, mediante registro;

**VI - trabalhador avulso:** aquele que exerce atividade de caráter eventual, isto é, fortuito, casual, sem continuidade, sob dependência hierárquica, mas sem vínculos empregatícios;

**VII - trabalho pessoal:** aquele, material ou intelectual executado por pessoa física. Não o desqualifica nem descaracteriza, a contratação de empregados para execução de atividades assessorias ou auxiliares não competentes da essência do serviço;

**VIII - estabelecimento prestador:** local onde sejam planejados organizados contratados administrados fiscalizados ou executados os serviços, totais ou parcialmente, de modo permanente ou temporário, sendo irrelevante para sua caracterização a denominação de sede, filial, agência, sucursal, escritório, loja, oficina, matriz ou quaisquer outras que venham se utilizar.

## Seção II

### Da Incidência

**Art. 344.** O serviço considera-se prestado, e o imposto, devido, no local do estabelecimento prestador ou, na falta do estabelecimento, no local do domicílio do prestador, exceto nas hipóteses previstas nos incisos I a XXIII, conforme disposição da legislação federal que rege a matéria, quando o imposto será devido no local:

**I** - do estabelecimento do tomador ou intermediário do serviço ou, na falta de estabelecimento, onde ele estiver domiciliado, na hipótese do serviço proveniente do exterior do País, ou cuja prestação lá tenha se iniciado;

**II** - da instalação dos andaimes, palcos, coberturas e outras estruturas, no caso dos serviços descritos no subitem 3.05 da lista anexa;

**III** - da execução da obra, no caso dos serviços descritos no subitem 7.02 e 7.19 da lista anexa;

**IV** - da demolição, no caso dos serviços descritos no subitem 7.04 da lista anexa;

**V** - das edificações em geral, estradas, pontes, portos e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.05 da lista anexa;

**VI** - da execução da varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer, no caso dos serviços descritos no subitem 7.09 da lista anexa;

**VII** - da execução da limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas, parques, jardins e congêneres, no caso dos serviços descritos no subitem 7.10 da lista anexa;

**VIII** - da execução da decoração e jardinagem, do corte e poda de árvores, no caso dos serviços descritos no subitem

# ANEXO I – Lista de Serviços Sujeitos ao ISSQN e suas Respectivas Alíquotas

## ANEXO I – Lista de Serviços Sujeitos ao ISSQN e suas Respectivas Alíquotas

ITEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	ALÍQUOTA
1.01	Análise e desenvolvimento de sistemas	2%
1.02	Programação	2%
1.03	Processamentos, armazenamento ou hospedagem de dados, textos, imagens, vídeos, páginas eletrônicas, aplicativos e sistemas de informação, entre outros formatos, e congêneres	2%
1.04	Elaboração de programas de computadores, inclusive de jogos eletrônicos, independentemente da arquitetura construtiva da máquina em que o programa será executado, incluindo tablets, smartphones e congêneres	2%
1.05	Licenciamento ou cessão de direito de uso de programas de computação	2%
1.06	Assessoria e consultoria em informática	2%
1.07	Suporte técnico em informática, inclusive instalação, configuração e manutenção de programas de computação e bancos de dados	2%
1.08	Planejamento, confecção, manutenção e	2%

	atualização de páginas eletrônicas		
	----- ----- -----		
	1.09 Disponibilização, sem cessão definitiva, de	2%	
	conteúdo de áudio, vídeo, imagem e texto		
	por meio da internet, respeitada a		
	imunidade de livros, jornais e periódicos		
	{(exceto a distribuição de conteúdo pelas		
	prestadoras de serviço de acesso		
	condicionado, de que trata a Lei		
	12.485/2011, sujeita ao ICMS)		
	----- ----- -----		
	2.01 Serviços de pesquisas e desenvolvimento de	2%	
	qualquer natureza		
	----- ----- -----		
	3.02 Cessão de direito de uso de marcas e de	2%	
	sinais de propaganda		
	----- ----- -----		
	3.03 Exploração de salões de festas, centro de	2%	
	convenções, escritórios virtuais, stands,		
	quadras esportivas, estádios, ginásios,		
	auditórios, casas de espetáculos, parques		
	de diversões, canchas e congêneres, para		
	realização de eventos ou negócios de		
	qualquer natureza		
	----- ----- -----		
	3.04 Locação, sublocação, arrendamento, direito	2%	
	de passagem ou permissão de uso,		
	compartilhado ou não, de ferrovia, rodovia,		
	postes, cabos, dutos e condutos de qualquer		
	natureza		
	----- ----- -----		
	3.05 Cessão de andaimes, palcos, coberturas e	2%	
	outras estruturas de uso temporário		
	----- ----- -----		
	4.01 Medicina e biomedicina	2%	
	----- ----- -----		
	4.02 Análises clínicas, patologia, eletricidade	2%	
	médica radioterapia, quimioterapia,		
	ultrassonografia ressonância magnética,		
	radiologia, tomografia e congêneres		

----- ----- -----		
4.03	Hospitais, clínicas, laboratórios,  2%	
	sanatórios manicômios, casas de saúde,	
	prontos-socorros, ambulatórios e congêneres	
----- ----- -----		
4.04	Instrumentação cirúrgica  2%	
----- ----- -----		
4.05	Acupuntura  2%	
----- ----- -----		
4.06	Enfermagem, inclusive serviços auxiliares  2%	
----- ----- -----		
4.07	Serviços farmacêuticos  2%	
----- ----- -----		
4.08	Terapia ocupacional, fisioterapia e  2%	
	fonoaudióloga	
----- ----- -----		
4.09	Terapias de qualquer espécie destinadas ao  2%	
	tratamento físico, orgânico e mental	
----- ----- -----		
4.10	Nutrição  2%	
----- ----- -----		
4.11	Obstetrícia  2%	
----- ----- -----		
4.12	Odontologia  2%	
----- ----- -----		
4.13	Ortóptica  2%	
----- ----- -----		
4.14	Próteses sob encomenda  2%	
----- ----- -----		
4.15	Psicanálise  2%	
----- ----- -----		
4.16	Psicologia  2%	
----- ----- -----		
4.17	Casas de repouso e de recuperação, creches,  2%	
	asilos e congêneres	
----- ----- -----		
4.18	Inseminação artificial, fertilização  2%	
	in-vitro e congêneres	
----- ----- -----		
4.19	Bancos de sangue, leite, pele, olhos,  2%	

	óvulos, sêmen e congêneres		
	-----		-----
	4.20 Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen,	2%	
	órgãos e materiais biológicos de qualquer		
	espécie		
	-----		-----
	4.21 Unidade de atendimento, assistência ou	2%	
	tratamento móvel e congênere		
	-----		-----
	4.22 Planos de medicina de grupo ou individual e	2%	
	convênios para prestação de assistência		
	médica, hospitalar, odontológicas e		
	congêneres		
	-----		-----
	4.23 Outros planos de saúde que se cumpram	2%	
	através de serviços de terceiros		
	contratados, credenciados cooperados ou		
	apenas pagos pelo operador do plano		
	mediante indicação do beneficiário		
	-----		-----
	5.01 Medicina veterinária e zootecnia	2%	
	-----		-----
	5.02 Hospitais, clínicas, ambulatórios,	2%	
	prontos-socorros e congêneres na área		
	veterinária		
	-----		-----
	5.03 Laboratórios de análise na área veterinária	2%	
	-----		-----
	5.04 Inseminação artificial, fertilização	2%	
	in-vitro e congêneres		
	-----		-----
	5.05 Bancos de sangue e de órgãos e congêneres	2%	
	-----		-----
	5.06 Coleta de sangue, leite, tecidos, sêmen,	2%	
	órgãos e materiais biológicos de qualquer		
	espécie		
	-----		-----
	5.07 Unidade de atendimento, assistência ou	2%	
	tratamento móvel e congênere		
	-----		-----

5.08 Guarda, tratamento, amestramento,	2%
embelezamento alojamento e congêneres	
----- -----	
5.09 Planos de atendimento e assistência	2%
médico-veterinário	
----- -----	
6.01 Barbearia, cabeleireiros, manicuros,	2%
pedicuros e congêneres	
----- -----	
6.02 Esteticistas, tratamento de pele, depilação	2%
e congêneres	
----- -----	
6.03 Banhos, duchas, sauna, massagens e	2%
congêneres	
----- -----	
6.04 Ginástica dança, esportes, natação, artes	2%
marciais e demais atividades físicas	
----- -----	
6.05 Centros de emagrecimento, SPA e congêneres	2%
----- -----	
6.06 Aplicação de tatuagens, piercings e	2%
congêneres	
----- -----	
7.01 Engenharia, agronomia, agrimensura,	2%
arquitetura geologia, urbanismo, paisagismo	
e congêneres	
----- -----	
7.02 Execução, por administração, empreitada ou	2%
subempreitada, de obras de construção	
civil, hidráulica ou elétrica e de outras	
obras semelhantes, inclusive sondagem,	
perfuração de poços, escavação drenagem e	
irrigação, terraplanagem, pavimentação,	
concretagem e a instalação e montagem de	
produtos, peças e equipamentos (exceto o	
fornecimento de mercadorias produzidas pelo	
prestador de serviços fora do local da	
prestação dos serviços, que fica sujeito ao	
ICMS)	
----- -----	

7.03	Elaboração de planos diretores, estudos de viabilidade, estudos organizacionais e outros, relacionados com obras e serviços de engenharia; elaboração de anteprojetos, projetos básicos e projetos executivos para trabalhos de engenharia	2%
7.04	Demolição	2%
7.05	Reparação, conservação e reforma de edifícios estradas, pontes, portos e congêneres (exceto o fornecimento de mercadorias produzidas pelo prestador dos serviços, fora do local da prestação dos serviços, que fica sujeito ao ICMS)	2%
7.06	Colocação e instalação de tapetes, carpetes, assoalhos, cortinas, revestimentos de parede, vidros, divisórias, placas de gesso e congêneres com material fornecido pelo tomador do serviço	2%
7.07	Recuperação, raspagem, polimento e ilustração de pisos e congêneres	2%
7.08	Calafetação	2%
7.09	Varrição, coleta, remoção, incineração, tratamento, reciclagem, separação e destinação final de lixo, rejeitos e outros resíduos quaisquer	2%
7.10	Limpeza, manutenção e conservação de vias e logradouros públicos, imóveis, chaminés, piscinas parques, jardins e congêneres	2%
7.11	Decoração e jardinagem, inclusive corte e poda de árvores	2%

7.12	Controle e tratamento de efluentes de qualquer natureza e de agentes físicos, químicos e biológicos	2%
7.13	Dedetização, desinfecção, desinsetização, imunização, higienização, desratização, pulverização e congêneres	2%
7.16	Florestamento, reflorestamento, semeadura, adubação, reparação de solo, plantio, silagem, colheita, corte e descascamento de árvores, silvicultura, exploração florestal e dos serviços congêneres indissociáveis da formação, manutenção e colheita de florestas, para quaisquer fins e por quaisquer meios	2%
7.17	Escoramento, contenção de encostas e serviços congêneres	2%
7.18	Limpeza e dragagem de rios, portos, canais, baías, lagos, lagoas, represas, açudes e congêneres	2%
7.19	Acompanhamento e fiscalização da execução de obras de engenharia, arquitetura e urbanismo	2%
7.20	Aerofotogrametria (inclusive interpretação), cartografia, mapeamento, levantamentos topográficos batimétricos, geográficos, geodésicos, geológicos geofísicos e congêneres	2%
7.21	Pesquisa, perfuração, cimentação, mergulho, perfilagem, concretagem, testemunhagem, pescaria, estimulação e outros serviços relacionados com a exploração e exploração de petróleo, gás natural e de outros recursos minerais	2%

----- ----- -----		
7.22	Nucleação e bombardeamento de nuvens e	2%
	congêneres	
----- ----- -----		
8.01	Ensino regular pré-escolar, fundamental,	2%
	médio e superior	
----- ----- -----		
8.02	Instrução, treinamento, orientação	2%
	pedagógica e educacional, avaliação de	
	conhecimentos de qualquer natureza	
----- ----- -----		
9.01	Hospedagem de qualquer natureza em hotéis,	2%
	apartservice condominiais, flat,	
	apart-hotéis, hotéis, residência,	
	residence-service, suíte cérvica, hotelaria	
	marítima, motéis, pensões e congêneres;	
	ocupação por temporada com fornecimento de	
	serviço (o valor da alimentação e gorjeta,	
	quando incluído no preço da diária, fica	
	sujeito ao imposto Sobre Serviços)	
----- ----- -----		
9.02	Agenciamento, organização, promoção,	2%
	intermediação e execução de programas de	
	turismo, passeios, viagens, excursões,	
	hospedagens e congêneres	
----- ----- -----		
9.03	Guias de turismo	2%
----- ----- -----		
10.01	Agenciamento, corretagem ou intermediação	5%
	de câmbio, de seguros, de cartões de	
	crédito, de planos de saúde e de planos de	
	previdência privada	
----- ----- -----		
10.02	Agenciamento, corretagem ou intermediação	5%
	de títulos em geral, valores mobiliários e	
	contratos quaisquer	
----- ----- -----		
10.03	Agenciamento, corretagem ou intermediação	5%
	de direitos de propriedade industrial,	
	artística ou literária	

----- ----- -----		
10.04	Agenciamento, corretagem ou intermediação	5%
	de contratos de arrendamento mercantil	
	(leasing), de franquia (franchising) e de	
	faturização (factoring)	
----- ----- -----		
10.05	Agenciamento, corretagem ou intermediação	5%
	de bens móveis ou imóveis, não abrangidos	
	em outros itens ou subitens, inclusive	
	aqueles realizados no âmbito de Bolsas de	
	Mercadorias e Futuros, por quaisquer meios	
----- ----- -----		
10.06	Agenciamento marítimo	2%
----- ----- -----		
10.07	Agenciamento de notícias	2%
----- ----- -----		
10.08	Agenciamento de publicidade e propaganda,	2%
	inclusive, o agenciamento de veiculação por	
	quaisquer meios	
----- ----- -----		
10.09	Representação de qualquer natureza,	2%
	inclusive comercial	
----- ----- -----		
10.10	Distribuição de bens de terceiros	2%
----- ----- -----		
11.01	Guarda e estacionamento de veículos	2%
	terrestres automotores, de aeronaves e de	
	embarcações	
----- ----- -----		
11.02	Vigilâncias, segurança ou monitoramento de	2%
	bens, pessoas e semoventes	
----- ----- -----		
11.03	Escolta, inclusive de veículos e cargas	2%
----- ----- -----		
11.04	Armazenamento, depósito, carga, descarga,	2%
	arrumação e guarda de bens de qualquer	
	espécie	
----- ----- -----		
12.01	Espectáculos teatrais	2%
----- ----- -----		

12.02 Exibições cinematográficas		2%
-----		
12.03 Espetáculos circenses		2%
-----		
12.04 Programas de auditório		2%
-----		
12.05 Parques de diversões, centros de lazer e		2%
congêneres		
-----		
12.06 Boates, taxi-dancing e congêneres		2%
-----		
12.07 Shows, ballet, danças, desfiles, bailes,		2%
óperas concertos, recitais, festivais e		
congêneres		
-----		
12.08 Feiras, exposições, congressos e congêneres		2%
-----		
12.09 Bilhares, boliches e diversões eletrônicas		2%
ou não		
-----		
12.10 Corridas e competições de animais		2%
-----		
12.11 Competições esportivas ou de destreza		2%
física ou intelectual, com ou sem a		
participação do espectador		
-----		
12.12 Execução de música		2%
-----		
12.13 Produção, mediante ou sem encomenda prévia,		2%
de eventos, espetáculos, entrevistas,		
shows, ballet, danças, desfiles, bailes,		
teatros óperas, concertos, recitais,		
festivais e congêneres		
-----		
12.14 Fornecimento de música para ambientes		2%
fechados ou não, mediante transmissão por		
qualquer processo		
-----		
12.15 Desfiles de blocos carnavalescos ou		2%
folclóricos, trios elétricos e congêneres		

----- ----- -----	
12.16 Exibição de filmes, entrevistas, musicais,  2%	
espetáculos, shows, concertos, desfiles,	
óperas, competições esportivas, de destreza	
intelectual ou congênere	
----- ----- -----	
12.17 Recreação e animação, inclusive em festas e  2%	
eventos de qualquer natureza	
----- ----- -----	
13.02 Fonografia ou gravação de sons, inclusive  2%	
trucagem, dublagem, mixagem e congêneres	
----- ----- -----	
13.03 Fotografia e cinematografia, inclusive  2%	
revelação ampliação, cópia, reprodução,	
trucagem e congêneres	
----- ----- -----	
13.04 Reprografia, microfilmagem e digitalização   2%	
----- ----- -----	
13.05 Composição gráfica, inclusive de impressos  2%	
gráficos, fotocomposição, clichéria,	
zincografia, litografia e foto litografia,	
exceto se destinados a posterior operação	
de comercialização ou industrialização,	
ainda que incorporados, de qualquer forma,	
a outra mercadoria que deva ser objeto de	
posterior circulação, tais como bulas,	
rótulos, etiquetas, caixas, cartuchos,	
embalagens e manuais técnicos e de	
instrução, quando ficarem sujeitos ao ICMS.	
----- ----- -----	
14.01 Lubrificação, limpeza, lustração, revisão,  2%	
carga e recarga, conserto, restauração,	
blindagem, manutenção e conservação de	
máquinas, veículos, aparelhos,	
equipamentos, motores, elevadores ou de	
qualquer objeto (exceto peças e partes	
empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS)	
----- ----- -----	
14.02 Assistência técnica   2%	
----- ----- -----	

14.03	Recondicionamento de motores (exceto peças e partes empregadas, que ficam sujeitas ao ICMS)	2%
14.04	Recauchutagem ou regeneração de pneu	2%
14.05	Restauração, recondicionamento, acondicionamento, pintura, beneficiamento, lavagem, secagem, tingimento, galvanoplastia, anodização, corte, recorte, plastificação, costura, acabamento, polimento e congêneres de objetos quaisquer	2%
14.06	Instalação e montagem de aparelhos, máquinas e equipamentos, inclusive montagem industrial, prestados ao usuário final, exclusivamente com material por ele fornecido	2%
14.07	Colocação de molduras e congêneres	2%
14.08	Encadernação, gravação e douração de livros, revistas e congêneres	2%
14.09	Alfaiataria e costura, quando o material for fornecido pelo usuário final, exceto aviamento	2%
14.10	Tinturaria e lavanderia	2%
14.11	Tapeçaria e reforma de estofamentos em geral	2%
14.12	Funilaria e lanternagem	2%
14.13	Carpintaria e serralheria	2%
14.14	Guinchos intermunicipal, guindaste e içamento	2%

15.01	Administração de fundos quaisquer, de	5%
	consórcio de cartão de crédito ou débito e	
	congêneres, de carteira de clientes, de	
	cheques pré-datados e congêneres	
	----- ----- -----	
15.02	Abertura de contas em geral, inclusive	5%
	conta-corrente, conta de investimentos e	
	aplicação e caderneta de poupança, no País	
	e no exterior, bem como a manutenção das	
	referidas contas ativas e inativas	
	----- ----- -----	
15.03	Locação e manutenção de cofres	5%
	particulares, de terminais eletrônicos, de	
	terminais de atendimento e de bens e	
	equipamentos em geral	
	----- ----- -----	
15.04	Fornecimento ou emissão de atestados em	5%
	geral, inclusive atestado de idoneidade,	
	atestado de capacidade financeira e	
	congênere	
	----- ----- -----	
15.05	Cadastro, elaboração de ficha cadastral,	5%
	renovação cadastral e congêneres, inclusão	
	ou exclusão no Cadastro de Emitentes de	
	Cheques sem Fundos CCF ou em quaisquer	
	outros bancos cadastrais	
	----- ----- -----	
15.06	Emissão, reemissão e fornecimento de	5%
	avisos, comprovantes e documentos em geral;	
	abono de firmas; coleta e entrega de	
	documentos, bens e valores comunicação com	
	outra agência ou com a administração	
	central; licenciamento eletrônico de	
	veículos; transferência de veículos;	
	agenciamento fiduciário ou depositário;	
	devolução de bens em custódia	
	----- ----- -----	
15.07	Acesso, movimentação, atendimento e	5%
	consulta a contas em geral, por qualquer	
	meio ou processo, inclusive por telefone,	

	fac-símile, internet e telex, acesso a	
	terminais de atendimento, inclusive vinte e	
	quatro horas; acesso a outro banco e a rede	
	compartilhada; fornecimento de saldo,	
	extrato e demais informações relativas a	
	contas em geral, por qualquer meio ou	
	processo	
	----- ----- -----	
	15.08 Emissão, reemissão, alteração, cessão,	5%
	substituição, cancelamento e registro de	
	contrato de crédito; estudo, análise e	
	avaliação de operações de crédito; emissão,	
	concessão, alteração ou contratação de	
	aval, fiança, anuência e congêneres	
	serviços relativos à abertura de crédito,	
	para quaisquer fins	
	----- ----- -----	
	15.09 Arrendamento mercantil (leasing) de	5%
	quaisquer bens, inclusive cessão de	
	direitos e obrigações substituição de	
	garantia, alteração, cancelamento e	
	registro de contrato, e demais serviços	
	relacionados ao arrendamento mercantil	
	(leasing)	
	----- ----- -----	
	15.10 Serviços relacionados a cobranças,	5%
	recebimentos ou pagamentos em geral, de	
	títulos quaisquer, de contas ou carnês, de	
	câmbio, de tributos e por conta de	
	terceiros, inclusive os efetuados por meio	
	eletrônico, automático ou por máquinas de	
	atendimento; fornecimento de posição de	
	cobrança recebimento ou pagamento; emissão	
	de carnês, fichas de compensação, impressos	
	e documentos em geral	
	----- ----- -----	
	15.11 Devolução de títulos, protesto de títulos,	5%
	sustação de protesto, manutenção de	
	títulos, reapresentação de títulos, e	
	demais serviços a eles relacionados	

|-----|-----|-----|

| 15.12|Custódia em geral, inclusive de títulos e| 5%|

| |valores mobiliários | |

|-----|-----|-----|

| 15.13|Serviços relacionados a operações de câmbio| 5%|

| |em geral, edição, alteração, prorrogação,| |

| |cancelamento e baixa de contrato de câmbio;| |

| |emissão de registro de exportação ou de| |

| |crédito; cobrança ou depósito no exterior;| |

| |emissão, fornecimento e cancelamento de| |

| |cheques de viagem; fornecimento,| |

| |transferência, cancelamento e demais| |

| |serviços relativos à carta de crédito de| |

| |importação, exportação e garantias| |

| |recebidas; envio e recebimento de mensagens| |

| |em geral relacionadas a operações de câmbio| |

|-----|-----|-----|

| 15.14|Fornecimento, emissão, reemissão, renovação| 5%|

| |e manutenção de cartão magnético, cartão de| |

| |crédito cartão de débito, cartão salário e| |

| |congêneres | |

|-----|-----|-----|

| 15.15|Compensação de cheques e títulos quaisquer;| 5%|

| |serviços relacionados a depósito, inclusive| |

| |depósito identificado, a saque de contas| |

| |quaisquer, por qualquer meio ou processo,| |

| |inclusive em terminais eletrônicos e de| |

| |atendimento | |

|-----|-----|-----|

| 15.16|Emissão, reemissão, liquidação, alteração,| 5%|

| |cancelamento e baixa de ordens de| |

| |pagamento, ordens de crédito e similares,| |

| |por qualquer meio ou processo; serviços| |

| |relacionados à transferência de valores,| |

| |dados, fundos, pagamentos e similares| |

| |inclusive entre contas em geral | |

|-----|-----|-----|

| 15.17|Emissão, fornecimento, devolução, sustação,| 5%|

| |cancelamento e oposição de cheques| |

	quaisquer, avulsos ou por talão		
	----- ----- -----		
	15.18 Serviços relacionados a crédito	5%	
	imobiliário, avaliação e vistoria de imóvel		
	ou obra, análise técnica e jurídica,		
	emissão, reemissão, alteração,		
	transferência e renegociação de contrato,		
	emissão e reemissão do termo de quitação e		
	demais serviços relacionados a crédito		
	imobiliário		
	----- ----- -----		
	16.01 Serviços de transporte coletivo municipal	2%	
	rodoviário, ferroviário e aquaviário de		
	passageiros		
	----- ----- -----		
	16.02 Outros serviços de transporte de natureza	2%	
	municipal		
	----- ----- -----		
	17.01 Assessoria ou consultoria de qualquer	2%	
	natureza não contida em outros itens desta		
	lista; análise, exame, pesquisa,		
	coleta,compilação e fornecimento de dados e		
	informações de qualquer natureza,inclusive		
	cadastro e similares		
	----- ----- -----		
	17.02 Datilografia, digitação, estenografia,	2%	
	expediente, secretaria em geral, resposta		
	audível, redação, edição, interpretação,		
	revisão, tradução, apoio e infra-estrutura		
	administrativa e congêneres		
	----- ----- -----		
	17.03 Planejamento, coordenação, programação ou	2%	
	organização técnica, financeira ou		
	administrativa		
	----- ----- -----		
	17.04 Recrutamento, agenciamento, seleção e	2%	
	colocação de mão-de-obra		
	----- ----- -----		
	17.05 Fornecimento de mão-de-obra, mesmo em	2%	
	caráter temporário, inclusive de empregados		

	ou trabalhadores, avulsos ou temporários,	
	contratados pelo prestador de serviço	
-----	-----	

17.06	Propaganda e publicidade, inclusive	2%
	promoção de vendas, planejamento de	
	campanhas ou sistemas de publicidade,	
	elaboração de desenhos, textos e demais	
	materiais publicitários	
-----	-----	

17.08	Franquia (franchising)	2%
-----	-----	

17.09	Perícias, laudos, exames técnicos e	2%
	análises técnicas	
-----	-----	

17.10	Planejamento, organização e administração	2%
	de feiras, exposições, congressos e	
	congêneres	
-----	-----	

17.11	Organização de festas e recepções; bufê	2%
	(exceto o fornecimento de alimentação e	
	bebidas, que fica sujeito ao ICMS)	
-----	-----	

17.12	Administração em geral, inclusive de bens e	2%
	negócios de terceiros	
-----	-----	

17.13	Leilão e congêneres	2%
-----	-----	

17.14	Advocacia	2%
-----	-----	

17.15	Arbitragem de qualquer espécie, inclusive	2%
	jurídica	
-----	-----	

17.16	Auditoria	2%
-----	-----	

17.17	Análise de Organização e Métodos	2%
-----	-----	

17.18	Atuarial e cálculos técnicos de qualquer	2%
	natureza	
-----	-----	

17.19 Contabilidade, inclusive serviços técnicos	2%
e auxiliares	
----- ----- -----	
17.20 Consultoria e assessoria econômica ou	2%
financeira	
----- ----- -----	
17.21 Estatística	2%
----- ----- -----	
17.22 Cobrança em geral	2%
----- ----- -----	
17.23 Assessoria, análise, avaliação,	2%
atendimento, consulta, cadastro, seleção,	
gerenciamento de informações, administração	
de contas a receber ou a pagar e em geral,	
relacionados a operações de faturização	
(factoring)	
----- ----- -----	
17.24 Apresentação de palestras, conferências,	2%
seminários e congêneres	
----- ----- -----	
17.25 Inserção de textos, desenhos e outros	2%
materiais de propaganda e publicidade, em	
qualquer meio (exceto em livros, jornais,	
periódicos e nas modalidades de serviços de	
radiodifusão sonora e de sons e imagens de	
recepção livre e gratuita	
----- ----- -----	
18.01 Serviços de regulação de sinistros	2%
vinculados a contratos de seguros; inspeção	
e avaliação de riscos para cobertura de	
contratos de seguros prevenção e gerência	
de riscos seguráveis e congêneres	
----- ----- -----	
19.01 Serviços de distribuição e venda de	2%
bilhetes e demais produtos de loteria,	
bingos, cartões,pules ou cupons de apostas,	
sorteios, prêmios,inclusive os decorrentes	
de títulos de capitalização e congêneres	
----- ----- -----	
20.01 Serviços portuários, ferroportuários,	2%

	utilização de porto, movimentação de	
	passageiros, reboque de embarcações,	
	rebocador escoteiro, atracação,	
	desatracação, serviços de praticagem,	
	capatazia armazenagem de qualquer natureza,	
	serviços acessórios, movimentação de	
	mercadorias, serviços de apoio marítimo, de	
	movimentação ao largo, serviços de	
	armadores, estiva, conferência, logística e	
	congêneres	
	----- ----- -----	
	20.02 Serviços aeroportuários, utilização de	2%
	aeroporto, movimentação de passageiros,	
	armazenagem de qualquer natureza,	
	capatazia, movimentação de aeronaves,	
	serviços de apoio aeroportuários, serviços	
	acessórios, movimentação de	
	mercadorias, logística e congêneres	
	----- ----- -----	
	20.03 Serviços de terminais rodoviários,	2%
	ferroviários, metroviários, movimentação de	
	passageiros, mercadorias, inclusive suas	
	operações, logística e congênere.	
	(guindastes - munk)	
	----- ----- -----	
	21.01 Serviços de registros públicos, cartorários	5%
	e notariais	
	----- ----- -----	
	22.01 Serviços de exploração de rodovia mediante	5%
	cobrança de preço ou pedágio dos usuários,	
	envolvendo execução de serviços de	
	conservação, manutenção, melhoramentos para	
	adequação de capacidade e segurança de	
	trânsito, operação, monitoração assistência	
	aos usuários e outros serviços definidos em	
	contratos, atos de concessão ou de	
	permissão ou em normas oficiais	
	----- ----- -----	
	23.01 Serviços de programação e comunicação	2%
	visual, desenho industriais e congêneres	

----- ----- -----	
24.01 Serviços de chaveiros, confecção de  2%	
carimbos, placas, sinalização visual,	
banners, adesivos e congêneres	
----- ----- -----	
25.01 Funerais, inclusive fornecimento de caixão,  2%	
urna ou esquifes; aluguel de capela;	
transporte do corpo cadavérico;	
fornecimento de flores, coroas e outros	
paramentos; desembaraço de certidão de	
óbito; fornecimento de véu, essa e outros	
adornos; embalsamento, embelezamento,	
conservação ou restauração de cadáveres	
----- ----- -----	
25.02 Translado intramunicipal e cremação de  2%	
corpos e partes de corpos cadavéricos	
----- ----- -----	
25.03 Planos ou convênios funerários   2%	
----- ----- -----	
25.04 Manutenção e conservação de jazigos e  2%	
cemitérios	
----- ----- -----	
25.05 Cessão de uso de espaços em cemitérios para  2%	
sepultamento	
----- ----- -----	
26.06 Serviços de coleta, remessa ou entrega de  2%	
correspondências, documentos, objetos, bens	
ou valores, inclusive pelos correios e suas	
agências franqueadas; courier e congêneres	
----- ----- -----	
27.01 Serviços de assistência social   2%	
----- ----- -----	
28.01 Serviços de avaliação de bens e serviços de  2%	
qualquer natureza	
----- ----- -----	
29.01 Serviços de biblioteconomia   2%	
----- ----- -----	
30.01 Serviços de biologia, biotecnologia e  2%	
química	
----- ----- -----	

31.01	Serviços técnicos em edificações,	2%
	eletrônica eletrotécnica, mecânica,	
	telecomunicações e congêneres	
	----- ----- -----	
32.01	Serviços de desenhos técnicos	2%
	----- ----- -----	
33.01	Serviços de desembaraço aduaneiro,	2%
	comissários, despachantes e congêneres	
	----- ----- -----	
34.01	Serviços de investigações particulares,	2%
	detetives e congêneres	
	----- ----- -----	
35.01	Serviços de reportagem, assessoria de	2%
	imprensa, jornalismo e relações públicas	
	----- ----- -----	
36.01	Serviços de meteorologia	2%
	----- ----- -----	
37.01	Serviços de artistas, atletas, modelos e	2%
	manequins	
	----- ----- -----	
38.01	Serviços de museologia	2%
	----- ----- -----	
39.01	Serviços de ourivesaria e lapidação (quando	2%
	o material for fornecido pelo tomador do	
	serviço)	
	----- ----- -----	
40.01	Obras de arte sob encomenda	2%
	----- ----- -----	

# Conformidade dos Registros de Gestão

# Manuais

**CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO (020314).** SIAFI. Disponível em:

<https://sisweb.tesouro.gov.br/apex/cosis/manuais/siafi/020314>.

**Conformidade dos Registros de Gestão.** Instituto Federal Alagoas. S/D. Disponível em:

[https://srs.ifmt.edu.br/media/filer\\_public/fa/11/fa116a71-e608-41e8-89e7-15fda257f234/confgestao2\\_-\\_procedimentos\\_basicos\\_de\\_conformidade.pdf](https://srs.ifmt.edu.br/media/filer_public/fa/11/fa116a71-e608-41e8-89e7-15fda257f234/confgestao2_-_procedimentos_basicos_de_conformidade.pdf).

**MANUAL DE CONFORMIDADE DE GESTÃO.** Instituto Federal Mato Grosso Campus Barra do Graças. 2018. Disponível em: [https://bag.ifmt.edu.br/media/filer\\_public/40/70/4070dff5-d62a-480f-b97e-c6379dce23b6/manual\\_de\\_conformidade\\_de\\_gestao.pdf](https://bag.ifmt.edu.br/media/filer_public/40/70/4070dff5-d62a-480f-b97e-c6379dce23b6/manual_de_conformidade_de_gestao.pdf).

**MANUAL DE CONFORMIDADE DE REGISTRO DE GESTÃO.** Instituto Federal Sul de Minas Gerais. Disponível em: <https://portal.ifsuldeminas.edu.br/images/PROAD/Manuais/manual-conformidade-final.pdf>.

**MANUAL DE PROCEDIMENTOS:** Conformidade de Registro de Gestão. Instituto Federal Sergipe. S/D. Disponível em:

[https://www.ifs.edu.br/images/Hotsites/proad/Documentos/Manual\\_de\\_Procedimentos\\_Confreg\\_-\\_verso\\_1.3.1\\_-\\_Celso.pdf](https://www.ifs.edu.br/images/Hotsites/proad/Documentos/Manual_de_Procedimentos_Confreg_-_verso_1.3.1_-_Celso.pdf).

**Conformidade dos Registros de Gestão.** Guia da UNIFESSPA. UNIFESSPA - Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará. 2023. Disponível em:

[https://proad.unifesspa.edu.br/images/subunidades/dfc/dicon/guia\\_conformidade\\_gestao\\_unifesspa\\_2023.pdf](https://proad.unifesspa.edu.br/images/subunidades/dfc/dicon/guia_conformidade_gestao_unifesspa_2023.pdf).

**Manual de Conformidade de Gestão.** EBSEERH. Hospital Universitário de Lagarto. S/D. Disponível em: <https://www.gov.br/ebserh/pt-br/hospitais-universitarios/regiao-nordeste/hul-ufs/acesso-a-informacao/manuais-e-formularios/ManualdeConformidadedeGesto.pdf>.

**ROTEIRO PARA CONFORMIDADE DOS REGISTROS DE GESTÃO.** Universidade Federal de Minas Gerais. 2019. Disponível em: <https://www.ufmg.br/proplan/wp-content/uploads/Roteiro-para-Conformidade-de-Registro-de-gest%C3%A3o-1.pdf>.

**Orientações aos Conformadores dos Registros de Gestão - 2º RM.** 2ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército. S/D. Disponível em:

[https://2cgcfex.eb.mil.br/images/conteudo/area\\_das\\_secoes/01\\_satt/07\\_treinamentos\\_2019/palestras/Conformidade\\_Reg\\_Gestao\\_2019.pdf](https://2cgcfex.eb.mil.br/images/conteudo/area_das_secoes/01_satt/07_treinamentos_2019/palestras/Conformidade_Reg_Gestao_2019.pdf).

# Atos Normativos de incidência

**INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 6, DE 31 DE OUTUBRO DE 2007.** D.O.U. de 12 de novembro de 2007. Tesouro Nacional. Disciplina os procedimentos relativos ao registro das Conformidades Contábil e de Registro de Gestão. Disponível em: <https://www.gov.br/arquivonacional/pt-br/siga/agenda/seminarios/iii-encontro-tecnico-dos-integrantes-do-siga-2010/conteudo/instrucao-normativa-no-6-31-out-2007-stn.pdf/view>.

# Comissão de Revisão, Reajuste e Repactuação de Contratos

# Comissão Processante

# Atos Normativos de Incidência

**PORTARIA NORMATIVA Nº 9.2021 - ASTEC.REIT (11.01.18.00.13).** Dispõe sobre rotinas administrativas aplicáveis às notificações e apuração de responsabilidade de licitantes/contratados em âmbito administrativo e dá outras providências. Disponível em: <https://portariasnormativas.ifc.edu.br/wp-content/uploads/sites/72/2022/12/PORTARIA-NORMATIVA-No-9.2021-ASTEC.REIT-11.01.18.00.13-1.pdf>.

**LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021.** Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2019-2022/2021/lei/l14133.htm).

**Licitações & Contratos:** Orientações e Jurisprudência do TCU. Disponível em: <https://licitacoescontratos.tcu.gov.br/>.

# SIAFI - Guia para consulta rápida

## Códigos - Órgão e Unidades Gestoras

Órgão UGE : **26422** : INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.CATARINENSE

UG Executora : **158459** : IF CATARINENSE - CAMPUS **ARAQUARI**

UG : **151553** : PAGAMENTO DE **DIÁRIAS** - CAMPUS **ARAQUARI**

UG Executora : **158125** : IF CATARINENSE - **REITORIA**

Código SIORG : **105203** : IFC CAMPUS ARAQUARI (CAR IFC)

## Centros de custo

**158459GABIN** - CAMPUS ARAQUARI-GABINETE

**158459DAP** - CAMPUS ARAQUARI-DIR.ADM PLANEJAMENTO

**158459DDE** - CAMPUS ARAQUARI-DIR.DES.ENS.ASSIS.ESTUDANTIL

**158459GERAL** - CAMPUS ARAQUARI - GERAL

**158459ASSIS** - CAMPUS ARAQUARI-ASSISTENCIA ESTUDANTIL

## Comandos

>**conrazao** : Consulta Razão por Conta Contábil

>**detaorc** : Detalhar Orçamento

>**incne** : Incluir Nota de Empenho

>**conpi** : Consulta Planos Internos

>**comptres** : Consulta PTRES

>**conug** : Consulta UG

>**conorigem** : Consultar NDs por Contas Contábeis

>**balancete**; conta 812310000; demonstração: 2; mostrar saldos: 3 : Consultar saldos de contratos

>**concontas** :

**sistema** : SIAFIXXX : Trocar ano do sistema

## Contas Contábeis

**622110000** : Crédito Disponível

**622920101** : Empenhos à liquidar

**631100000** : Restos a Pagar (RP) Não Processados à liquidar

**632100000** : Restos a Pagar (RP) Processados à Pagar

**111122001** : Limite de Saque com Vinculação de Pagamento

## Planos Internos

**L20RLP2000N** : PROJETOS DE ENSINO : PTRES 108785

## CNPJ

**CNPJ** : IF CATARINENSE - CAMPUS **ARAQUARI** : 10635424000348

**CNPJ** : IF CATARINENSE - **REITORIA** : 10635424000186

## LOA 2025

**Lei nº 15.121, de 10 de abril de 2025.** Estima e fixa a despesa da União para o exercício financeiro de 2025. Disponível em: [https://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/\\_ato2023-2026/2025/lei/L15121.htm](https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/_ato2023-2026/2025/lei/L15121.htm).

# NATUREZAS DE DESPESA (ND)

**3.3.90.93.14** : Ressarcimento de passagens rodoviárias.