

1. Definições

O que são as Compras Institucionais?

As Compras Institucionais reúnem as necessidades de vários *campi* do IFC, que se repetem anualmente; ou seja, elas abrangem todas as possíveis aquisições e contratações que se repetirão todos os anos. Estas possíveis aquisições ou contratações anuais tornaram-se as Compras Institucionais. A Reitoria reuniu todos esses processos e dividiu-os entre a Reitoria e os *campi* gerenciadores, tornando cada *campus* responsável por gerenciar dois processos institucionais (em média). Portanto, no início de cada ano, a PROAD divulga o Cronograma das Compras Institucionais que conta com a participação de todos os *campi* do IFC como órgãos gerenciadores e participantes.

O que é um Registro de Preços?

“Art. 3º As licitações, por meio de Pregão, serão, preferencialmente, realizadas como Sistema de Registro de Preço (SRP), de acordo com a Lei nº 14.123/2021 e o Decreto nº 7.892/2013, nas seguintes hipóteses: I - Quando, pelas características do bem ou serviço, houver necessidade de contratações frequentes; II - Quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa; III - Quando for conveniente a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de uma Unidade (Campi e/ou Reitoria); ou IV - Quando, pela natureza do objeto, não for possível previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.

§ 1º Sistema de Registro de Preços é o conjunto de procedimentos para registro formal de preços relativos à prestação de serviços e aquisição de bens, para contratações futuras.

O que é uma Intenção de Registro de Preços (IRP)?

Uma intenção de Registro de Preços é o indicativo de necessidade de uma compra ou contratação em que ainda não se tenha a previsão do recurso orçamentário.

No entanto, o Gestor precisa programar e planejar as necessidades do *campus*, tanto para buscar recursos quanto para executar um orçamento não previsto que beneficie o *campus*.

O que é uma Ata de Registro de Preços?

A Ata de Registro de Preços é um documento que é resultado de uma Licitação pelo Sistema de Registro de Preços. Nesta Ata, o fornecedor vencedor de um ou mais itens de uma licitação tem os respectivos valores registrados pelo prazo de 12 meses, para potencial fornecimento a um ente público. A vigência da Ata de Registro de Preços pode ser prorrogada por mais 12 meses, totalizando-se 24 meses. Os itens da licitação podem ser empenhados conforme a necessidade do *campus* e da respectiva disponibilidade orçamentária até a expiração da vigência da ata.

O que é Centralizador de Pedidos?

Centralizador é o servidor responsável por receber os pedidos para aquele determinado objeto de licitação, ele irá orientar os solicitantes e compilar os pedidos a serem enviados ao DAP.

O que é Fiscal da Compra?

Quando a compra é autorizada através da liberação de orçamento, o solicitante do pedido será responsável por ser fiscal daquele bem ou material que solicitou. Ou seja, caso seja emitido um empenho para a compra de um item, o respectivo servidor solicitante receberá uma cópia da Nota de Empenho que foi enviada ao fornecedor, cujo processo de entrega será responsável por acompanhar até o recebimento no Setor de Patrimônio ou Almoxarifado, emitindo o ateste e comunicando eventuais problemas com o produto.

O que é uma Nota de Empenho?

A Nota de Empenho é um documento emitido pela Coordenação de Execução Orcamentária e Financeira do *campus* Araquari para o Fornecedor do bem ou material solicitado previamente e autorizado pela Gestor Financeiro e Ordenador de Despesas. A Nota de Empenho indica a existência de recurso orçamentário para a aquisição ou contratação, através da retenção do respectivo valor no orçamento

do *campus*. É um compromisso de pagamento, demonstrando-se a origem do recurso financeiro.

O que é Matriz Orçamentária?

A Matriz Orçamentária é o valor do orçamento anual que foi descentralizado para o *campus*, apenas para as despesas de custeio. As despesas de custeio são aquelas necessárias para o funcionamento do *campus*, no que diz respeito às necessidades básicas para a continuidade da prestação dos serviços.

A matriz orçamentária do *campus* Araquari, referente ao ano de 2025, será conhecida após a votação da Lei Orçamentária Anual (LOA).

Revisão #5

Criado 19 fevereiro 2025 12:53:11 por Juliana Tedesco

Atualizado 12 março 2025 20:33:31 por Juliana Tedesco